LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"
VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016
tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338
sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it
e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it

Circolare docenti n. 468

Circolare studenti n. 326

Ivrea, 04/06/2026

Agli studenti delle classi Terze e Quarte

Ai genitori degli studenti

Ai docenti Tutor FSL / Coordinatori di Classe

OGGETTO: Procedure operative per l'attivazione dei percorsi estivi di FSL (Formazione e Sviluppo del Lavoro - ex PCTO)

Si trasmette quanto pervenuto dalla prof.ssa Piemontese:

"In vista della imminente sospensione estiva delle lezioni, si forniscono di seguito le indicazioni tassative e la procedura corretta che gli studenti delle classi in indirizzo devono seguire per attivare e veder computate le ore di FSL (ex PCTO) svolte durante i mesi estivi.

Al fine di garantire la copertura assicurativa e la validità legale del percorso, **gli studenti non devono in alcun modo prendere contatti autonomi o formali con le strutture ospitanti** (aziende, enti, associazioni, ecc.).

L'iter burocratico deve seguire rigorosamente i seguenti passaggi:

Procedura per gli studenti

1 Individuazione dell'attività: Lo studente individua l'area professionale, l'ente o l'azienda presso cui manifesta l'interesse a svolgere il proprio percorso estivo, verificando la coerenza dell'attività con il proprio piano di studi.

2 Individuazione del Tutor Interno: Prima di qualunque azione esterna, lo studente deve individuare ed interfacciarsi con il proprio **Tutor FSL interno** (si consiglia di rivolgersi prima ai docenti di classe e in seguito ad altri docenti), presentando l'idea del percorso per ottenerne l'approvazione pedagogica.

3 Verifica della Convenzione: è il Tutor interno, di concerto con le **Referenti FSL d'Istituto**, che verificherà se la struttura individuata dallo studente è già convenzionata con l'Istituto "A. Gramsci".

4 Contatto ed eventuale nuova Convenzione-Esclusiva della scuola: Qualora la convenzione non fosse presente, **sarà cura esclusiva della scuola** avviare l'iter istruttorio, contattare la struttura ospitante per predisporre i documenti necessari e redigere il Progetto Formativo Individuale (PFI).

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"
VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016
tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338
sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it
e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it

NOTA BENE (AVVERTENZA IMPORTANTE):

Qualsiasi attività svolta in assenza di una convenzione attiva e del relativo Progetto Formativo firmato dal Dirigente Scolastico **PRIMA** dell'inizio dello stage, **NON potrà essere riconosciuta** come FSL (ex PCTO) e non sarà coperta dall'assicurazione INAIL dell'Istituto.

Si invitano gli studenti a muoversi con congruo anticipo rispetto alla data presunta di inizio dell'attività estiva, per consentire alla segreteria e alle referenti i tempi tecnici necessari per la lavorazione delle pratiche.

Si precisa inoltre che le attività FSL non possono configurarsi in alcun modo come prestazioni lavorative retribuite.

Per ulteriori chiarimenti gli studenti possono fare riferimento alle referenti FSL d'Istituto prof.sse Chiara Canova e Katia Piemontese, mentre per la modulistica preliminare si rimanda gli stessi al sito della scuola."

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Bollettino